ACTA N° 1634: En la ciudad de Sunchales, departamento Castellanos, provincia de Santa Fe, al primer día del mes de agosto del año dos mil veinticuatro, siendo las nueve horas se reúnen en la Sala de Sesiones “Mirta Rodríguez” los Concejales: Carolina Giusti, Laura Balduino, Brenda Torriri, Juan Ignacio Astor y Pablo Ghiano. Ausente con aviso el Concejel Santiago Dobler. Firmando el libro de asistencia respectivo, con la presencia de la Secretaria y Personal Administrativo del Cuerpo. Dando inicio a la Sesión Ordinaria toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Buenos días a todos. Siendo las nueve horas cinco minutos, damos por iniciada una nueva Sesión Ordinaria. En primer lugar vamos a invitar a la Concejel Torriri a que proceda al izamiento de la Enseña Patria”. Aplausos. Continúa en el uso de la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Informamos la ausencia con aviso del Concejel Santiago Dobler, en esta oportunidad”. **1º) Manifestaciones:** Pide la palabra la Concejala **Carolina Giusti** (Juntos por el Cambio): “Gracias. Bueno, hoy debo recordar que Silvia Guadalupe Macagno falleció el lunes 29 de julio en nuestra ciudad a la edad de 19 años. Traigo este último titular para querer y seguir poniendo en agenda la salud mental en un lugar preponderante de la agenda política de nuestra ciudad. Son muchos los jóvenes sunchalenses que deciden, en los últimos años dejar de vivir, que toman la decisión de detener sus vidas y eso no nos puede pasar desapercibido. Esa es la realidad. Ayer hacíamos un simple relato de los últimos casos y la verdad que nos alarma la cantidad, sobre todo en rangos etarios, como decía antes de jóvenes entre los 15 y 35 años, y que lo cierto es que no son números que sólo alarman a nivel Sunchales ciudad, sino que también es una problemática que atraviesa a nuestro país a lo largo y a lo ancho. Las cifras, por ejemplo, que UNICEF publica, que el suicidio es la segunda causa de muerte de los chicos y chicas argentinos que tienen entre 10 y 19 años. La franja etaria que acabo de mencionar es una de las más complejas, incluso aquellas que van hasta por lo menos los 25 años. Si miramos los números, realmente son alarmantes. Y esto lo traigo a colación por sobre todas las cosas, como dije al principio, para que no nos pase desapercibido y para que solo sea una necrológica más la que leemos en los diarios locales, sino para que nos pongamos a trabajar de manera seria en el ámbito de la salud local, en conjunto con políticas públicas concretas que traten y que aborden de manera urgente y de manera concreta cuestiones que tienen que ver con salud mental. La verdad que ahora el trending topic es ludopatía, pero creo que también debemos ocuparnos de esto. Desde el Bloque de Juntos por el Cambio, junto con la Concejel Balduino, hemos presentado un Proyecto de Ordenanza que intenta establecer algunas pautas amplias, genéricas, diría yo, de manual, para poder lograr en nuestra ciudad el trabajo articulado que, sin dudas, se está haciendo desde hace mucho tiempo, no venimos a inventar nada con ese Proyecto de Ordenanza, pero sí, insisto, tener al menos en el ámbito local un circuito, un protocolo, un plan de acción para abordar esta temática en las escuelas, en las vecinales, en los barrios de nuestra ciudad, porque no queremos seguir leyendo estos titulares. Gracias”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Gracias Concejel Giusti. A continuación voy a hacer referencia a la Muestra que hoy tenemos en el Recinto por estos días, continuando en el Ciclo 2024 de muestras en el Recinto de Sesiones, el Concejo dio inicio a una nueva exposición de Vanina

Margaría, quien volvió nuevamente con sus obras a este espacio. En esta oportunidad se exhiben ilustraciones de la artista local, inspirada en cuentos clásicos y leyendas de la literatura infantil. Se suman también otras creaciones de Vanina, pertenecientes a diferentes momentos de su trayectoria. La muestra se encuentra disponible y puede ser visitada por toda la comunidad de lunes a viernes en el horario de 7 a 12 horas. Vanina Margaría ya formó parte de las exhibiciones de este Cuerpo Legislativo en el año 2019, en el marco del Día Internacional de la Mujer. Expuso pinturas pertenecientes a la serie Herbario. Ahora llega nuevamente demostrando su constante evolución artística con ilustraciones sobre cuentos infantiles utilizando una mezcla de técnicas que incluyen acrílico, óleo, cartulina y otros materiales propios del collage. Reiterar nuevamente la invitación a que se acerque toda la comunidad al Recinto y pueda disfrutar de estas obras de Vanina Margaría".

2º) Aprobación Actas Nº 1632 y 1633: Puestas a consideración se aprueban por unanimidad.

3º) Informe de Presidencia: Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "El jueves 11 de julio realizamos una nueva Sesión Ordinaria. El lunes 22 de julio, junto a los Concejales Dobler y Ghiano asistimos a una reunión de la Comisión de Entidades de Bien Público. En la mañana del jueves 25 de julio asistí al acto de entrega de escrituras a familias sunchalenses, realizado en la Casa de la Cultura. El viernes 26, junto a la Concejala Giusti y los Ediles Astor y Ghiano concurrimos a la presentación del fascículo "Conociendo a nuestros héroes", de Mirta Rodríguez, donde entregamos la Declaración de Interés aprobada por este Cuerpo en pleno. Lunes, martes y miércoles de esta semana realizamos trabajo en Comisión. En la mañana del lunes 29, junto a la Concejala Giusti asistimos a la actividad de capacitación organizada por la Cooperativa Agrícola Ganadera, la Municipalidad de Sunchales y Campo Limpio, sobre el sistema de gestión integral de envases vacíos de fitosanitarios en Santa Fe. El martes 30, junto a las Concejales Giusti y Torriri y el Edil Astor, concurrimos al Hospital local, en el marco de la visita de la Ministra de Salud de la provincia. El miércoles 31, el Concejal Ghiano formó parte de la entrega de créditos a emprendedores locales, acto realizado en la Casa del Emprendedor".

4º) Notas Oficiales: Secretaría procede con su lectura: **Expte. Nº: 2515 NO. Tipo:** Nota Oficial. **Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **Asunto:** Remite Respuesta a Minuta de Comunicación Nº 1232. "Sunchales, 18 de Julio de 2024. Al Sr. Presidente del Concejo Municipal, Santiago Dobler. **S/D:** De mi mayor consideración: Me dirijo a Ud. y por vuestro intermedio al Cuerpo de Ediles, en respuesta a la Minuta de Comunicación Nº 1232/2024. En relación a su solicitud, nos complace informarles que estamos trabajando con el Dr. Horacio Botta Bernaus y el Ing. Lucas Facello en un plan de intervención en cinco puntos conflictivos de la ciudad en encuentros con canales hídricos: 1. Tucumán y Alvear. 2. Maretto y Leloir. 3. Maretto y J. Garay. 4. San Juan y Crespo. 5. San Juan y Bolívar. Las intervenciones planificadas incluyen la mejora en iluminación de zonas críticas, incorporación de señalética clara y visible según las indicaciones de los expertos, la conformación de un tramo de cordón cuenta faltante, reemplazo de pretilas, pintura de cordones y líneas de detención e incorporación de tachas reflectivas para intensificar la visualización de las líneas de detención. Los insumos necesarios para las intervenciones mencionadas ya fueron gestionados y nos encontramos a la espera de la entrega por parte de los proveedores seleccionados. Sin otro particular, saludo con atenta consideración. Luis Zamateo, Secretario de

Gestión Ambiental y Territorial, Municipalidad de Sunchales”. Finalizada la lectura, pide la palabra el Concejal **Juan Ignacio Astor** (Ahora Sunchales): “Muchas gracias. Esta respuesta es a la Minuta N° 1232, efectivamente, en esa oportunidad el Concejo Municipal solicitó que se remita información acerca de cuáles son las posibles intervenciones que planifica hacer el Ejecutivo en torno a la infraestructura adyacente a los canales y particularmente al Canal Norte. Desde mayo aproximadamente se está trabajando codo a codo con el Dr. Botta Bernaus y el Ing. Lucas Faccello en torno a satisfacer una demanda histórica que hace sinceramente décadas no se interviene activamente en algunos puntos de nuestros canales de la ciudad. Sobre todo se observan algunos volados de hormigón con la estructura seriamente deteriorada, se nota en muchos puntos un poco la desidia, que es algo a lo que lamentablemente no tenemos que acostumbrarnos. En la respuesta a la Minuta aparte se menciona que son cinco los puntos conflictivos o que han sido foco de interés para iniciar o comenzar una intervención integral de la seguridad de los canales. Entre ellas son la intersección de la calle Tucumán y Alvear, la intersección de calle Maretto y Leloir, la intersección de calle Maretto y Juan de Garay, esa en cuanto a lo que es Canal Norte, y la intersección de calle San Juan y Crespo, y la intersección de calle San Juan y Bolívar. ¿Qué tienen en común estos cinco puntos? En cada uno de ellos una calle desemboca de forma perpendicular contra el canal, lo cual puede ser un factor de riesgo para posibles vuelcos o colisiones que pueden tener desenlaces aún más severos teniendo en cuenta la presencia del canal. Algo que lamentablemente ha ocurrido este año con la pérdida de un joven. Entiendo yo que estas obras, que estas intervenciones son necesarias. Son entre ellas la incorporación de señalética clara y visible, que va a ser la primera tanda de carteles que va a instalar esta gestión, que van a ver los ciudadanos, los vecinos de la ciudad, una mejora en la calidad de los elementos a incorporar. También se va a completar a los faltantes de cordón cuneta, se van a reemplazar estos volados de hormigón que había mencionado, que están deteriorados, por perfiles de PVC de 110, relleno de hormigón, con una base y también se va a mejorar sobre todo la iluminación con luz LED en estos cinco puntos. Creo que esta intervención en forma integral es lo que va a conducir a una mejora en el sector y que al menos muchos de los vecinos de la ciudad se sientan mucho más seguros y acompañados. Muchas gracias”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Gracias Concejal Astor. Este Expte. pasa a sus antecedentes”. **Expte. N°:** 2516 NO. **Tipo:** Nota Oficial. **Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **Asunto:** Remite Respuesta a Minuta de Comunicación N° 1235. “Sunchales, 22 de Julio de 2024. Al Sr. Presidente del Concejo Municipal de Sunchales, Santiago Dobler. **S/D:** De mi mayor consideración: Me dirijo a Ud. y por vuestro intermedio al Cuerpo de Ediles, en respuesta a la Minuta de Comunicación N° 1235/2024. Dentro del programa “Movilidad Segura”, se está llevando a cabo un relevamiento de señales de tránsito. Esta acción incluye, entre otros aspectos, la identificación y evaluación de perfiles irregulares de calzada, tales como badenes y cruces sobreelevados. En el transcurso de este relevamiento, se está prestando especial atención a la necesidad de señalética y pintura que advierta adecuadamente la presencia de dichos elementos. De detectarse cualquier badén o cruce sobreelevado que requiere una intervención para mejorar la seguridad vial mediante la instalación de carteles o la aplicación de pintura, se procederá a realizar dichas acciones dentro de un esquema de

especificaciones técnicas desarrollado por el Dr. Horacio Botta Bernaus. El relevamiento será georreferenciado utilizando la plataforma MuniDigital, a la cual actualmente se le están realizando los ajustes necesarios para poder cargar la información correspondiente. Esta plataforma permitirá una gestión más eficiente y accesible de los datos recolectados, mejorando así la capacidad de respuesta ante las necesidades detectadas. Sin otro particular, saludo con atenta consideración. Luis Zamateo, Secretario de Gestión Ambiental y Territorial, Municipalidad de Sunchales". Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "A sus antecedentes". **Expte. Nº:** 2517 NO. **Tipo:** Nota Oficial. **Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **Asunto:** Remite Respuesta a Minuta de Comunicación Nº 1237. "Sunchales, 23 de julio de 2024. Sr. Presidente Santiago Dobler. Concejo Municipal. **Ref.:** Contesta Minuta 1237/2024. Andrea Ochat, Secretaria de Gobierno de la Municipalidad de Sunchales, se dirige a usted en el marco de la Minuta de Referencia para informar sobre la documentación que certifique las evaluaciones de la "Situación al 10 de diciembre de 2023" correspondiente a la Secretaría de Producción y Finanzas y Secretaría de Gestión Ambiental y Territorial, según los informes presentados ante ese Concejo. En tal sentido, indicamos que estas evaluaciones y los informes correspondientes se encuentran respaldados por datos específicos y detallados, todos ellos disponibles en el portal oficial de esta Municipalidad. Este enfoque responde a nuestro compromiso con la transparencia activa, permitiendo que la ciudadanía acceda a información relevante y fomente una participación más cercana y efectiva. Cada afirmación contenida en los informes se presenta de manera didáctica y está respaldada por documentación precisa, lo que refuerza su validez. Consideramos que el informe semestral presentado por el Municipio constituye un instrumento con plena validez y autonomía, cumpliendo con los estándares requeridos para tales fines. Entendemos la importancia de la información adicional y, aunque consideramos que los informes presentados son suficientes, estamos a disposición del Concejo para proporcionar cualquier información complementaria que se considere necesaria, previa identificación específica de la misma. Agradecemos la atención prestada y reiteramos nuestra disposición para colaborar con ese Honorable Concejo Municipal. Saludos cordiales. Andrea Ochat, Secretaria de Gobierno, Municipalidad de Sunchales". Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "A sus antecedentes". **Expte. Nº:** 2518 NO. **Tipo:** Nota Oficial. **Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **Asunto:** Adjuntan informe de evaluación técnica del Expte. Nº 2279 DEM. "Sunchales, 15 de julio de 2024. Sr. Santiago Dobler, Presidente Concejo Municipal. **Presente:** Por medio de la presente, se adjunta informe sobre la evaluación realizada del Expte. Nº 2279, Proyecto de Ordenanza factibilidad técnica de incorporar al área urbana una fracción de terreno propiedad de Raminico S.A. Sin otro particular, saludo atentamente. Luis Zamateo, Secretario de Gestión Ambiental y Territorial, Municipalidad de Sunchales". Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "Este Expte. se acumula junto al Expte. Nº 2519". **Expte. Nº:** 2525 NO. **Tipo:** Nota Oficial. **Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **Asunto:** Remite Respuesta a Minuta de Comunicación Nº 1231. "Sunchales, 23 de julio de 2024. Sr. Presidente Santiago Dobler, Concejo Municipal. **Ref.:** Contesta Minuta 1231/2024.

Andrea Ochat, Secretaria de Gobierno de la Municipalidad de Sunchales, se dirige a usted en el marco de la Minuta de Referencia a fines de informar en relación al listado de Personal No Permanente, tal como lo requiere la Ordenanza N° 2940/2021. En tal sentido se adjunta en Anexo I, el listado con la información publicable según el texto de la Ordenanza y en Anexo II, el listado en el que se incluyen las remuneraciones y modalidad de pago, para conocimiento del Concejo. A la espera de haber dado cumplimiento a su requisitoria, saludos a usted con atenta consideración. Andrea Ochat, Secretaria de Gobierno, Municipalidad de Sunchales". Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "A sus antecedentes". **Expte. N°:** 2526 NO. **Tipo:** Nota Oficial. **Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **Asunto:** Remite Respuesta a Minuta de Comunicación N° 1230. "Sunchales, 17 de julio de 2024. Al Sr. Presidente del Concejo Municipal Santiago Dobler. **S/D:** De mi mayor consideración: Me dirijo a Ud. y por vuestro intermedio al Cuerpo de Ediles, en respuesta a la Minuta de Comunicación N° 1230/2024. En relación a ella, informo que el trabajo realizado en las escuelitas de fútbol juega un papel crucial en el desarrollo integral de los niños, proporcionando beneficios que van más allá del simple aprendizaje de habilidades deportivas. A través de la práctica del fútbol promovemos el desarrollo de las capacidades físicas, como la coordinación y la resistencia, y de las habilidades sociales, como el trabajo en equipo y la comunicación. Además, estas actividades fomentan valores como la disciplina, la perseverancia y el respeto, que son esenciales para su crecimiento personal y social. Sumado a ello, las escuelitas de fútbol hoy también se encuentran ofreciendo un entorno seguro y estructurado donde los niños pueden canalizar su energía de manera positiva, promoviendo un estilo de vida saludable y reduciendo el riesgo de comportamientos problemáticos. En conjunto, nuestras escuelitas de fútbol contribuyen significativamente, dentro de la ciudad, al bienestar y al desarrollo integral de nuestros niños, preparándolos para enfrentar los desafíos de la vida con confianza y resiliencia. Según el relevamiento realizado, a cinco meses de haber iniciado las actividades en los diferentes espacios, los cuales en su mayoría parten de iniciativa de las vecinales, se observa que la población asistente constituye un total de doscientos cincuenta y cinco niños aproximadamente, cuyas edades oscilan entre los seis y doce años, distribuidos de la siguiente forma: - Escuelita Barrio 9 de Julio: 70 (setenta) niños aprox. - Escuelita Barrio Colón: 20 (veinte) niños aprox. - Escuelita Barrio Moreno: 70 (setenta) niños aprox. Cicles: 80 (ochenta) niños aprox. En lo que respecta al relevamiento del estado de salud de los concurrentes, como se expuso en otras oportunidades, se ha definido llevar a cabo una articulación con la Dirección de Salud Municipal. En razón de ello, se diagramó la atención sistemática y sostenida en los diferentes Centro de Salud, descentralizando la atención según la concurrencia de los niños en orden a la georreferencia barrial de cada escuelita. En esta instancia se ha llevado adelante el relevamiento y valoración del estado de salud del cincuenta por ciento de los niños que asisten a la actividad. Es importante destacar que los turnos son alternados con la atención programática que realizan las distintas pediatras del servicio de salud y que, ante la emergencia por dengue y hoy las bajas temperaturas que incrementan la demanda por afecciones respiratorias, se deben programar turnos, pero siempre manteniendo la continuidad, contacto y seguimiento de la población que asiste a las escuelitas. Es importante poner de resalto, además, que las acciones que se

desarrollan a nivel salud implican a su vez y de ser necesario, la transversalidad y articulación con los demás equipos municipales garantes de los derechos de niños, niñas y adolescentes. Por último, en lo que respecta a la propuesta deportiva para el año 2024, es valioso destacar que este Departamento Ejecutivo considera el deporte como un componente multifacético en la vida de las personas, con la capacidad de mejorar la salud física y mental, fortalecer lazos sociales, educar en valores, y contribuir al desarrollo económico y cultural. Asimismo, su integración en la vida cotidiana de individuos y comunidades, es esencial para promover un bienestar holístico y una sociedad más armoniosa y equilibrada. Por tal motivo, acompañamos a los diferentes clubes en las distintas iniciativas que han desarrollado, como también aquellas que han ya puesto en agenda para lo que resta del año. En particular, sumado al trabajo realizado con las escuelitas de fútbol, damos sostén, dentro de tres programas en coordinación con la Subsecretaría de Promoción de Derechos, a acciones deportivas que consisten en la práctica deportiva de fútbol y básquet en el Programa Ser jóvenes recreativo, en que se desarrolla con niñas y niños de nueve a trece años en dos espacios físicos de la ciudad: los días lunes y miércoles en el predio del Parque de los Encuentros y los días martes y jueves en el NIDO; trabajo físico y ejercitación cognitiva con personas adultas mayores: tres veces a la semana en las instalaciones de Casa de la Cultura; y actividades de ejercitación física y movilidad para personas alojadas en las diferentes residencias geriátricas de la ciudad una vez a la semana). Sin otro particular, saludo con atenta consideración. José Gally Funes, Subsecretario de Cultura y Educación, Municipalidad de Sunchales". Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "A sus antecedentes". **5º) Peticiones y Asuntos Particulares**: Secretaría procede con su lectura: **Expte. Nº: 2514 NP. Tipo:** Nota Particular. **Autoría:** Víctor Díaz. **Asunto:** Solicita información referida a la Licitación Pública Nº 6/2023. Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "Este Expte. pasa a Comisión". **Expte. Nº: 2521 NP. Tipo:** Nota Particular. **Autoría:** Alejandro Cagliero. **Asunto:** Remite sugerencia normativa referida a la habilitación para el ejercicio del corretaje inmobiliario. Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "A Comisión". **Expte. Nº: 2524 NI. Tipo:** Nota Institucional. **Autoría:** Nadia Cagliaris Sec. Asociación Amigo Fiel. **Asunto:** Requiere hacer uso de la Banca Ciudadana para exponer su solicitud sobre legislación municipal respecto a la prohibición de la comercialización y uso de pirotecnia sonora con fines recreativos. Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "Este Expte. también pasa a Comisión". **6º) Orden del Día**: Secretaría procede con su lectura: **Expte. Nº: 2503 DEM. Tipo:** Ordenanza. **Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **DESPACHO CONCEJO MUNICIPAL: "VISTO:** El Expte. Nº 2503 DEM, autoría del Departamento Ejecutivo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que por el proyecto de referencia se ratifica el convenio celebrado entre la Municipalidad de Sunchales y el Ministerio de Obras de la provincia para la ejecución de la obra "Recambio de Alumbrado Público"; Que analizado el mismo los abajo firmantes constituidos en Comisión recomiendan su ratificación sin modificaciones sustanciales. Sunchales, 30 de julio de 2024". Finalizada su lectura, pide la palabra el Concejel **Juan Ignacio**

Astor (Ahora Sunchales): “Muchas gracias. La Municipalidad de Sunchales y el Ministerio de Obras Públicas de la Provincia de Santa Fe celebraron un Convenio. Si no recuerdan mal, fue por este motivo que recibimos al Gobernador de la Provincia de Santa Fe, Maximiliano Pullaro, hace apenas un poco más de un mes. Este Convenio que lo abríamos como POP, surge en el marco, justamente, del Programa de Obras Urbanas, que es lo que significan las siglas, de la provincia de Santa Fe, específicamente del Ministerio de Obras Públicas y las reglas de bases y condiciones se regulan en el Decreto Provincial N° 1258/2016 modificado por Decreto N° 0035/2024. El Programa tiene como finalidad mejorar la infraestructura urbana del municipio de Santa Fe, promueve el desarrollo local y quiere mejorar la calidad de vida de los ciudadanos. Son obras de ejecución municipal con financiamiento en formato de Aportes No Reintegrables con Fondos de Partidas presupuestarias justamente de Obras Públicas de la provincia de Santa Fe. Este Ejecutivo estuvo atento a esta oportunidad del gobierno provincial, pues los municipios que pretendían incorporarse a este Programa debían completar un formulario de inscripción y elevar un proyecto técnico con una fundamentación clara sobre la pertinencia del proyecto desarrollado con los fines del Programa de Obras Urbanas. Como consecuencia entonces de la firma de este Convenio, la Municipalidad de Sunchales va a recibir la suma de cuatrocientos cinco millones de pesos y para ser más específicos, cuatrocientos cinco millones ochocientos veintiocho mil setecientos pesos con cuatro centavos. Que son destinados a la realización de la obra denominada "Recambio de Alumbrado Público". Dichos Fondos, como había mencionado, son Fondos no reintegrables, o sea, no es un financiamiento en formato de crédito, sino que son aportes los cuales obviamente tendrán como cargo la oportuna rendición de cuentas. Por diversos antecedentes en la materia de rendición de cuentas justamente, en los que este Concejo dejó clara su postura de no tolerar desprolijidades, debatimos en Comisión sobre la técnica que propone este Programa para rendir estos aportes. La cual fue, al menos me permito opinar, es muy interesante, ya que en este caso los aportes se hacen en cuatro desembolsos segmentados. El primero de ellos, ciento cuatro millones, y después otros desembolsos de cien millones cada uno. Ante el primer desembolso, el Ejecutivo contará con un plazo de noventa días a contarse de la acreditación de Fondos para presentar el detalle del destino de los fondos acordes al Convenio. Idéntico proceder se va a hacer con cada uno de los desembolsos con los mismos plazos. Quiero informar que varios integrantes de este Gabinete, del Ejecutivo, no uno solo, sino varios, fue capacitado en la capital Santafecina por técnicos responsables de la certificación de las rendiciones de este Programa. Y puedo dar fe que van a estar a la altura para cumplimentar con las exigencias de los organismos de control. Yendo al tema de fondo, tenemos que hablar de una mejora sustancial, que era mucho más que un mero reclamo de algunos vecinos. Era una demanda notoria de toda la comunidad el tema de alumbrado público en Sunchales. La mejora del sistema de alumbrado va a impactar positivamente en la calidad de vida de los ciudadanos, va a mejorar la seguridad, quizás ayude a reducir los accidentes de tránsito en la noche, va a mejorar obviamente la estética urbana, quizás permita un mayor aprovechamiento de la nocturnidad y sobre todo va a proveer un desarrollo urbano mucho más sostenible, se va a reducir el consumo eléctrico, se van a reducir las emisiones de dióxido de carbono, también se va a repercutir en una reducción de algunos costos corrientes del municipio para sostener el sistema alumbrado. Un

sistema que es mucho más complejo que meramente recambiar foquitos. No, son muchas piezas y herramientas como las columnas, los disyuntores, los ignitores, tableros, por supuesto los hidroelevadores para las tareas de mantenimiento por el personal del Corralón. Los Concejales de todos los Bloques han podido conocer en detalle todo el Expte., desde la resolución administrativa que concede el ANR a Sunchales, el Convenio en sí mismo y bueno, manifestaron su acompañamiento con esta decisión que ha sido reflejado en este Despacho que tenemos acá, que ha llegado sin modificaciones, y la verdad que lejos estamos de buscar un rédito demagógico, la verdad que es una mejora que Sunchales merece, que por fin estamos cerca de satisfacer esta demanda, y es por todo lo que he mencionado hasta acá que solicito mocionar la ratificación de este Despacho. Muchas gracias”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “A consideración entonces la ratificación del Despacho propuesto por el Concejal Astor”. Aprobado. **Expte. N°: 2507 JxC. Tipo: Ordenanza. Autoría:** Carolina Giusti y Laura Balduino. **DESPACHO CONCEJO MUNICIPAL:** **VISTO:** El Expte. N° 2507 JxC, autoría de las Concejales Giusti y Balduino; **CONSIDERANDO:** Que por el proyecto de referencia se adhiere a la Ley Nacional N° 26.606 que instituye el mes de octubre como "Mes Nacional de Concientización sobre el Cáncer de Mamas"; Que analizado el mismo los abajo firmantes constituidos en Comisión recomiendan su ratificación sin modificaciones sustanciales. Sunchales, 30 de julio de 2024”. Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Bien, este Proyecto surge justamente teniendo en cuenta lo dispuesto en la Ley Nacional N° 26.606, cuyo principal objetivo es el desarrollo de diversas actividades públicas de educación y concientización orientadas a la prevención del cáncer de mamas. El mes de octubre es considerado el mes de la sensibilización del cáncer de mamas establecido por la Organización Mundial de la Salud con el objetivo de concientizar sobre los controles para la detección temprana de la enfermedad y promover el autoexamen. Puntualmente el 19 de octubre se celebra el Día Internacional de la Lucha contra el Cáncer de Mama con el objetivo concreto de crear conciencia y promover que cada vez más mujeres accedan a los controles, a los diagnósticos y tratamientos oportunos y efectivos. Es muy importante destacar que la detección precoz a fin de mejorar el pronóstico y la supervivencia de los casos de cáncer de mamas es la piedra angular de la lucha contra la enfermedad. El cáncer de mamas es el tumor maligno que se origina en el tejido de la glándula mamaria y que provoca que las células tumorales procedan a invadir los tejidos sanos de alrededor y alcanzar órganos alejados e implantarse en ellos. En Argentina el cáncer de mamas es el tumor más frecuente en la mujer, pero también existe el cáncer de mama en los hombres. Se diagnostican más de diecinueve mil casos por año y mueren alrededor de seis mil personas como consecuencia de la enfermedad. Las posibilidades de curación de los cánceres de mamas que se detectan en la etapa inicial son prácticamente del 95%. La mamografía es la técnica utilizada y mundialmente aceptada para detectar las lesiones en estadíos muy tempranos y muy incipientes de la enfermedad. La concientización y la importancia de la detección precoz en el cáncer de mamas es fundamental para la prevención y para alcanzar la curación en el caso de que se haya desarrollado considerando que 9 de cada 10 personas diagnosticadas a tiempo superan el cáncer de mama. A partir de lo expuesto es que resulta

necesario invitar a todos los organismos públicos y privados a comunicar a través de los diferentes medios que tengan de comunicación, como redes sociales, la comunicación comunitaria, territorial, sobre la importancia de los controles periódicos. También es necesario implementar desde el Estado Municipal políticas públicas de prevención, concientización y visibilización de la problemática planteada, dado que es el estrato estatal que más cercanía ostenta frente al vecino. Por lo antes mencionado, consideramos muy importante que este municipio adhiera y conmemore el 19 de octubre, el Día Internacional de Lucha contra el Cáncer de Mama, y el mes de octubre como el Mes de la Sensibilización del Cáncer de Mama, con el propósito de dar a conocer la importancia de la prevención de la mencionada enfermedad. Por lo hasta aquí expuesto, el Proyecto en su Artículo 1º) reza lo siguiente: Adhiérase a la Ley Nacional Nº 26.606 que instituye el mes de octubre de cada año como "Mes Nacional de Concientización sobre el Cáncer de Mamas". Artículo 2º) se dispone como herramienta de visualización y concientización cada año durante la semana del 19 de octubre la iluminación de color rosa en los principales edificios públicos municipales, invitando a ser parte de la misma las instituciones, empresas, comercios y población en general a sumarse a la misma. Artículo 3º) el Departamento Ejecutivo Municipal, a través de las áreas que corresponden, en conjunto con el Concejo Municipal e instituciones y organizaciones que tienen un gran compromiso en la temática, diseñarán e instrumentarán las acciones posibles a fines de poder concientizar y fomentar la prevención y detección temprana del cáncer de mamas, aportando a una mejor calidad de vida para todos. El Artículo 4º) es de forma y sin nada más que agregar voy a poner a consideración la aprobación del presente Despacho". Aprobado. **Expte. Nº: 2509 JxC. Tipo:** Ordenanza. **Autoría:** Carolina Giusti y Laura Balduino. **DESPACHO CONCEJO MUNICIPAL: "VISTO:** El Expte. Nº 2509 JxC, autoría de las Concejales Giusti y Balduino; **CONSIDERANDO:** Que por el proyecto de referencia se establece la "Semana de la Mujer Sunchalense" en adhesión al Día Internacional de la Mujer; Que analizado el mismo los abajo firmantes constituidos en Comisión recomiendan su ratificación con el siguiente texto: **"ARTÍCULO 1º.-** Se establece la "Semana de la Mujer Sunchalense", la cual tiene carácter de adhesión de la Municipalidad de Sunchales al Día Internacional de la Mujer, instituido por las Naciones Unidas. **ARTÍCULO 2º.-** La Semana instituida es desde el 2 al 8 de marzo de cada año. **ARTÍCULO 3º.-** El Departamento Ejecutivo Municipal, a través de las áreas correspondientes, tiene a cargo la coordinación e implementación de las actividades que se desarrollan durante la Semana de la Mujer Sunchalense. Asimismo, se debe elaborar un programa con las actividades y reuniones a realizarse durante la precitada semana, invitando a participar a toda la comunidad. **ARTÍCULO 4º.-** Las actividades a desarrollarse durante la semana mencionada, pueden consistir en exposiciones plásticas realizadas por artistas sunchalenses, difusión de obras literarias de igual orden, conferencias y debates que tengan como temática la presencia de la mujer en los distintos aspectos de la vida local, como así también toda otra actividad que se considere oportuna. **ARTÍCULO 5º.-** La Semana de la Mujer Sunchalense, tiene su culminación en un acto que se lleva a cabo cada año el día 8 de marzo, en homenaje a todas las mujeres de la ciudad. **ARTÍCULO 6º.-** Se deroga la Ordenanza Nº 1800/2008 y sus modificatorias. **ARTÍCULO 7º.-** Dese al Departamento Ejecutivo Municipal para su promulgación, comuníquese, publíquese, archívese y dese al R. de R. D. y O". Sunchales, 30 de julio de 2024". Finalizada su lectura, toma la palabra la Vicepresidenta Primera del

Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Bien, este Proyecto de Ordenanza, tal cual lo expresábamos al momento de su presentación, tiene como principal objetivo instituir la Semana de las Mujeres Sunchalenses, que se desarrollará la semana previa al 8 de marzo de cada año. Es importante destacar que se ha hecho una revisión de la normativa vigente que data desde el año 2010 y que al momento de esa revisión se advierte la necesidad de su actualización, fundamentalmente para aggiornarse a los tiempos que corren. En tal sentido se ha trabajado y pensado la conmemoración de esta fecha para todas las mujeres que conforman nuestra comunidad de manera más inclusiva, lo que incluye y aquí valga la redundancia, diversas actividades, ya sean artísticas, educativas, charlas, debate, entre otros, que inviten a conocerlas, a informarnos, a compartir y a reflexionar sobre la diversidad y la pluralidad de las mujeres, destacando y valorando sus diferencias. Estos encuentros posibilitarán que las participantes puedan además unirse, reflexionar, animarse, darse fuerzas, construir agendas, espacios heterogéneos, plurales y horizontales, donde trabajadoras, líderes sociales, profesionales, académicas, militantes políticas, empresarias, amas de casa, puedan expresarse y ser igualmente valoradas. Además de todo lo hasta aquí expresado, busca reconocer, destacar y rendir homenaje a todas las mujeres que han contribuido y contribuyen al progreso y al bienestar de nuestra sociedad. La semana propuesta concluirá el día 8 de marzo de cada año con un acto donde se hará homenaje a todas las mujeres por igual, aquella que por sus actividades, sus aportes, sus trabajos sean más visibles, pero también incluyendo a muchas otras y no menos importantes, que desde el anonimato y el trabajo silencioso, contribuyen diariamente a una sociedad más igualitaria, más justa y más solidaria. Por lo hasta aquí expresado, el Proyecto de Ordenanza en su Artículo 1º) establece la Semana de las Mujeres Sunchalenses que tendrá carácter de adhesión de la Municipalidad de Sunchales al Día Internacional de la Mujer instituido por las Naciones Unidas. En su Artículo 2º) la semana instituida será desde el 2 al 8 de marzo de cada año. En el Artículo 3º) establece que el Departamento Ejecutivo Municipal a través de las áreas correspondientes tendrá a cargo la coordinación e implementación de las actividades que se desarrollarán durante la Semana de las Mujeres Sunchalenses, asimismo se deberá elaborar un programa de las actividades y reuniones a realizarse durante la precitada semana invitando a participar a toda la comunidad. En su Artículo 3º) el Departamento Ejecutivo Municipal, a través de las áreas correspondientes, tendrá a cargo la coordinación e implementación de las actividades que se desarrollarán durante la Semana de la Mujer Sunchalense. Asimismo, se deberá elaborar un programa de actividades y reuniones a realizarse durante la precitada semana, invitando a participar a toda la comunidad. El Artículo 4º), las actividades a desarrollarse durante la mencionada semana, consistirá en exposiciones plásticas realizadas por artistas sunchalenses, difusión de obras literarias de igual orden, conferencias y debates que tengan como temática la presencia de la mujer en los distintos ámbitos de la vida local, como así también toda otra actividad que se considere oportuna. El Artículo 5º) establece que la Semana de las Mujeres Sunchalenses, tendrá su culminación en un acto que se llevará a cabo cada año el día 8 de marzo en homenaje a todas las mujeres de la ciudad. En su Artículo 6º) se deroga la Ordenanza N° 1800/2008 y sus modificatorias. Agradecer también el acompañamiento, en esta oportunidad, de la totalidad de los Ediles para el presente Despacho y queda a consideración la aprobación del

mismo". Aprobado. **7º) Proyectos presentados:** Pide la palabra el Concejal **Juan Ignacio Astor** (Ahora Sunchales): "Gracias. Voy a solicitar, mocionar para hacer uso del Artículo 61º) de nuestro Reglamento a los fines de incorporarse el Asunto fuera de lista N° 2532 del Departamento Ejecutivo como último punto. Muchas gracias". Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "A consideración entonces la moción del Concejal Astor". Aprobado. Secretaría procede con su lectura: **Expte. N°: 2519 DB. Tipo:** Resolución. **Autoría:** Laura Balduino, Juan Ignacio Astor, Carolina Giusti, Pablo Ghiano y Brenda Torriri. **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:** "**ARTÍCULO 1º:** Se retira del estado parlamentario al Expte. N° 2279, de fecha el 13/12/2023 emanado desde el Departamento Ejecutivo Municipal. **ARTÍCULO 2º:** Se adjunta y forma parte de la presente, informe técnico de la Secretaría de Gestión Ambiental y Territorial. **ARTÍCULO 3º:** Comuníquese, publíquese, archívese y dese al R. de R. D. y O". Finalizada su lectura, pide la palabra el Concejal **Juan Ignacio Astor** (Ahora Sunchales): "Gracias. El día 13 de diciembre del año 2023, el anterior Ejecutivo elevó un Proyecto de Ordenanza que solicitaba la aprobación de la factibilidad técnica para la incorporación de un terreno al área urbana que era propiedad de la empresa Raminico S.A, por un Proyecto denominado Etapa 7 de Lomas del Sur. Luego de diversas reuniones entre representantes del loteador, los Concejales, autoridades del Ejecutivo, se descubrieron algunos aspectos técnicos que eran preocupantes, que podrían dejar un antecedente negativo para el ordenamiento territorial de la ciudad, si el Concejo avalara ese pedido sin hacer modificaciones. A veces decir que no, en la oportunidad que merece, previene algunas situaciones conflictivas en el futuro. Y es por eso que en fecha 15 de julio de 2024, el Ejecutivo, a través de la Secretaría de Gestión Ambiental y Territorial, elevó un informe técnico para que se plasmen por escrito los fundamentos para no dar avance con ese Proyecto, el cual va a estar acompañado con la presente Resolución. Este informe no recomienda lo que se denomina amanzanamiento parcial o edificar manzanas de forma parcial. Materia sobre la cual le hemos conversado en varias oportunidades con el mismo Secretario Zamateo y con el personal técnico de su Secretaría, sobre justamente, porqué las manzanas deberían urbanizarse en su totalidad. Por ejemplo, para garantizar un mejor mantenimiento y limpieza de los terrenos, para tener su correcto cerramiento con calle, para mantener la integralidad del espacio urbano, para no dejar vacíos respecto a los deberes de mantenimiento de los espacios, para despejar cualquier posible complicación con el tendido de la red cloacal domiciliaria, entre otras inquietudes. Además de los asuntos técnicos arquitectónicos como los que estuve expresando, el Expte. que está en Estado Parlamentario tiene deficiencias en cuanto a la documentación legal acompañada. Y es por todos estos motivos que el Concejo no puede acompañar esta propuesta del Ejecutivo y debe resolver retirarlo del Estado Parlamentario, a los fines de dejar claro que va a ser necesario rediseñar esta propuesta para su tratamiento y aprobación por este Cuerpo. Leo el Artículo 1º) ya que el Artículo 2º) es de forma. Artículo 1º) se retira del Estado Parlamentario al Expte. N° 2279, ingresado el 13 de diciembre de 2023 y emanado del Departamento Ejecutivo Municipal. Se fundamenta en un informe técnico, de la Secretaría de Gestión Ambiental y Territorial, el cual se agrega a la presente como pieza adjunta, respecto al mérito y oportunidad de la factibilidad solicitada. Es por todo lo mencionado que voy a mocionar entonces para que primero este asunto tenga tratamiento sobre tablas y

obtenga su ratificación”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Queda a consideración la moción del Concejal Astor”. Aprobado. **Expte. Nº: 2520 JxC. Tipo: Resolución. Autoría: Carolina Giusti y Laura Balduino. PROYECTO DE RESOLUCIÓN: “ARTÍCULO 1º: Se dispone prorrogar en Comisión en el Concejo Municipal, por el término de trescientos sesenta días corridos, el Expte. Nº 2130 que crea el Programa de Instalación de Cartelería en Braille. ARTÍCULO 2º: Comuníquese, publíquese, archívese y dese al R. de R. D. y O”. Finalizada su lectura, pide la palabra la Concejala **Carolina Giusti** (Juntos por el Cambio): “Gracias. Bueno, lo que pretendemos es tratar de prorrogar en Comisión un Expte. Ese Expte. trata un Proyecto de Ordenanza que crea un Programa que es el de instalación de cartelería en Braille para la lectura de personas con discapacidad visual en los postes de nomenclatura de las calles de la ciudad. No sólo queda circunscripta esta propuesta, esta iniciativa en los postes, sino también lo que pretende es llevar esta accesibilidad, este formato a todos los edificios públicos, a cada una de sus dependencias, también a los monumentos que se encuentran emplazados en las diferentes plazas y espacios verdes de nuestra ciudad y también invita este Proyecto de Ordenanza a que los privados en sus locales comerciales, en sus industrias y cuando brindan servicios a la comunidad puedan poner a disposición de personas que tienen este tipo de discapacidad. Son unos cartelitos que están hechos para que puedan ser leídos en braille. Así que sin más que agregar el Proyecto de Resolución que pretendo que pase a Comisión dice en el Artículo 1º) que se dispone prorrogar en Comisión en el Concejo Municipal por el término de 360 días corridos, el Expte. Nº 2130, que crea el Programa de Instalación de Cartelería en Braille. El Artículo 2º) es simplemente de forma. Gracias”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Bien, este Proyecto pasa a Comisión”. **Expte. Nº: 2522 JxC. Tipo: Minuta de Comunicación. Autoría: Carolina Giusti y Laura Balduino. Adhiere: Pablo Ghiano. PROYECTO DE MINUTA DE COMUNICACIÓN: “El Concejo Municipal de Sunchales, solicita al Departamento Ejecutivo Municipal, que a través de la Secretaría que corresponda y en un plazo que no supere los cinco (5) días hábiles, proceda a dar información completa y fehaciente respecto al estado de las urbanizaciones en curso de aprobación a partir de la correspondiente solicitud del propietario, así como de aquellas aprobadas y aún no totalmente consolidadas en su trama. Asimismo, solicita se utilicen los medios administrativos que le competan, con la finalidad de asegurar que todo emprendimiento de nueva urbanización cumpla con toda la normativa vigente en la materia. Igualmente, lo insta a que arbitre los medios para informar a todos los actores intervinientes en los procesos de nuevos loteos (Inmobiliarias, Profesionales de la construcción y agrimensura, Escribanías, etc.) de la totalidad de exigencias administrativas y legales indispensables. Finalmente remita un detalle general informando la situación en la que se encuentran los loteos con factibilidad otorgada en la ciudad”. Finalizada su lectura, pide la palabra la Concejala **Carolina Giusti** (Juntos por el Cambio): “Gracias. Bueno, sabemos que en el último tiempo, al menos desde que ocupo la Banca en este Concejo, nos encontramos con un sinnúmero de situaciones, algunas de ellas confusas, otras no tan prolijas, vinculadas a los desarrollos inmobiliarios, a los loteos que se llevan adelante en nuestra ciudad. A partir de ahí también hemos podido advertir que en una de las Sesiones el Ejecutivo retira del Estado Parlamentario****

un Expte., si mal no recuerdo era el vinculado al loteo de Mutual Libertad y a partir de allí también tenemos como ejemplo lo que mencionó hoy con este Proyecto de Resolución que se aprueba, referido a un loteo que se desarrolla en Lomas del Sur. La verdad es que hace ya tiempo que se pretende desde este Concejo instar a tener información clara, precisa, ordenada, para poder también, de cara a los ciudadanos, poder cumplir con nuestra función, una de las principales que tiene que ver con el control, con el control de los procedimientos administrativos, con el control del cumplimiento de las Ordenanzas vigentes. Y a partir de ahí es que este Proyecto de Minuta de Comunicación, que la voy a pasar a leer porque leyéndola el cuerpo lo dice todo. Tomamos incluso textos de otras Minutas de Comunicación que se han aprobado y que no han tenido respuesta en gestiones anteriores. El Proyecto dice lo siguiente: “El Concejo Municipal de Sunchales, solicita al Departamento Ejecutivo Municipal, que a través de la Secretaría que corresponda y en un plazo que no supere los cinco (5) días hábiles, proceda a dar información completa y fehaciente respecto al estado de las urbanizaciones en curso de aprobación a partir de la correspondiente solicitud del propietario, así como de aquellas aprobadas y aún no totalmente consolidadas en su trama. Asimismo, solicita se utilicen los medios administrativos que le competan, con la finalidad de asegurar que todo emprendimiento de nueva urbanización cumpla con toda la normativa vigente en la materia. Igualmente, lo insta a que arbitre los medios para informar a todos los actores intervinientes en los procesos de nuevos loteos (Inmobiliarias, Profesionales de la construcción y agrimensura, Escribanías, etc.) de la totalidad de exigencias administrativas y legales que son de cumplimiento indispensables. Finalmente remita un detalle general informando la situación en la que se encuentran los loteos con factibilidad otorgada en la ciudad”. Bueno sin más que agregar voy a solicitar entonces la aprobación del tratamiento sobre tablas y la ratificación de este Proyecto de Minuta de Comunicación”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Gracias Concejal. Queda a consideración entonces la moción de la Concejala Giusti”. Aprobado. **Expte. N°: 2523 AS. Tipo: Minuta de Comunicación. Autoría: Pablo Ghiano. Adhiere: Laura Balduino y Carolina Giusti. PROYECTO DE MINUTA DE COMUNICACIÓN:** “El Concejo Municipal de Sunchales, solicita al Departamento Ejecutivo Municipal proceda al ordenamiento del tránsito en el sector del cruce de calle Tucumán y Leguizamón”. Finalizada su lectura, pide la palabra el Concejal **Pablo Ghiano** (Ateneo Sunchales): “Muchas gracias. Bueno, esta solicitud nace a raíz del pedido de varios vecinos que habitan en esa zona y vivencian todos los días situaciones de conflicto. También hace unos minutos atrás el Edil Astor hizo referencia sobre un estudio de ordenamiento vial que involucra una de estas arterias, pero en este caso sería en un sector cercano a la misma, no es Tucumán y Alvear sino que Tucumán y Leguizamón, en realidad forma parte de este sector. En este sector también se encuentra un jardín maternal del Club Deportivo Libertad, “Los Patitos”, entonces entendemos que la circulación de vehículos agrava mucho más esta situación. De más está decir que los conductores, todos, conocemos que en una boca calle o en una encrucijada se debe dar prioridad a quien se encuentra a la derecha, salvo o esta atribución se pierde cuando hay un cartel que indique lo contrario. Pero bueno, la ausencia de esta señalética en este sector hace que se dificulte y agrava la situación. También es imprescindible el control de circulación de tránsito en el horario pico en donde ingresan y egresan los

niños al establecimiento que hacía referencia anteriormente, al Jardín “Los Patitos”. Agregar también que es una zona donde el conductor que transita por la misma recibe demasiada información por los cambios de sentido de las calles. Leguizamón pasa desde Colón hasta Tucumán de ser de doble sentido a ser de único sentido, de Mitre a Tucumán. Alvear, de Leguizamón para Alvear doble mano, de Leguizamón para la Avenida Belgrano único sentido, entonces bueno, es una zona que considero se debe reordenar y lo más antes posible para evitar este tipo de conflictos. Otra de las cuestiones que los vecinos hacían referencia es sobre calle Tucumán, el estacionamiento en doble mano y más cuando en el Club Deportivo Libertad se realizan diferentes eventos y la concurrencia es amplia, muchos lo realizan en vehículos y terminan estacionando en doble mano, complicando más esta situación. Por último, conocemos que se está realizando un plan de ordenamiento vial y lo que solicitamos a través de esta Minuta es que si aún no se encuentra, que bueno, quedó claro que no, si bien interviene en este sector, no específicamente al que estamos haciendo referencia, que se involucren estas arterias y que se piensen en medidas para ordenar de manera pronta y lo más rápido posible esta situación para evitar cualquier conflicto mayor. Por todos los puestos solicito a mis pares que me acompañen con el presente Proyecto de Minuta de Comunicación: “El Concejo Municipal de Sunchales, solicita al Departamento Ejecutivo Municipal proceda al ordenamiento del tránsito en el sector del cruce de calle Tucumán y Leguizamón”. Sin más que agregar, solicito al resto de los Ediles la aprobación sobre tablas de este Proyecto de Minuta de Comunicación y su ratificación. Muchas gracias Presidenta”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Bien, a consideración la moción del Concejal Ghiano de aprobación sobre tablas y ratificación del Proyecto de Minuta de Comunicación presentado”. Aprobado. **Expte. N°: 2527 DEM. Tipo: Ordenanza. Autoría: Departamento Ejecutivo Municipal. PROYECTO DE ORDENANZA: “ARTÍCULO 1°:** Ratifíquese el convenio celebrado entre la Municipalidad de Sunchales y el Ministerio de Gobierno e Innovación Pública de la Provincia de Santa Fe para la ejecución del Proyecto “Modernización de Red Cloacal”, en el marco del Plan Incluir, el cual se incorpora como Anexo I y forma parte integrante de la presente Ordenanza. **ARTÍCULO 2°:** Realícense las modificaciones presupuestarias necesarias, ampliando el cálculo de recursos y gastos en las partidas que correspondan. **ARTÍCULO 3°:** Remítase copia del presente Proyecto de Ordenanza al Concejo Municipal para su consideración”. Finalizada su lectura, pide la palabra la Concejala **Brenda Torriri** (Ahora Sunchales): “Gracias. El siguiente Proyecto de Ordenanza refiere a la ratificación del Convenio celebrado entre la Municipalidad de Sunchales y el Ministerio de Gobierno e Innovación Pública de la Provincia de Santa Fe para justamente la ejecución del Proyecto “Modernización de Red Cloacal”, dentro del marco del Plan Incluir. Con la firma del Convenio, la Municipalidad de Sunchales recibirá la suma cuarenta y cinco millones setecientos setenta y dos mil noventa y un pesos con setenta y ocho centavos destinados a la realización del Proyecto “Modernización de Red Cloacal”. El tema de las cloacas es un tema que tenemos pendientes los sunchalenses hace ya varios años. Hay muchos sectores que merecen esta modernización, como así también recuperación de su correcto funcionamiento, sobre todo en los lugares más antiguos de nuestra ciudad como lo es el centro de la misma. La mejora de la red cloacal impactará positivamente en la calidad de vida de los

ciudadanos en cuanto a salud, comodidad, economía e higiene, contribuyendo a la preservación del ambiente y de las napas de agua, que es muy importante, evitándose la infiltración de líquidos contaminantes y reduciendo los riesgos de contraer enfermedades, atento el estado del sistema cloacal que tenemos en la actualidad. Es por ello que los sunchalenses debemos estar orgullosos de poder llevar adelante este Convenio, con todo lo que ello implica para nuestra ciudad en materia de cloacas. Es de suma importancia que vayamos incorporando nuevas responsabilidades referidas al sistema cloacal, dadas las nuevas urbanizaciones que se están gestando cada vez más en Sunchales. Es un gran paso para la gestión poder avanzar con dicha temática que tiende a comenzar a resolver una problemática, y como todos sabemos, es histórica. Así que este Proyecto lo trataremos en Comisión con el resto de los Ediles. Muchas gracias". Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "Gracias Concejal. El Expte. pasa a Comisión". **Expte. N°: 2528 DEM. Tipo: Ordenanza. Autoría: Departamento Ejecutivo Municipal. PROYECTO DE ORDENANZA: "ARTÍCULO 1°: Modifíquese el artículo primero de la Ordenanza N° 3110/2023, el que quedara redactado de la siguiente manera: "ARTÍCULO 1°.- Establécese que de la superficie comprendida por la "Afectación de calle - Área Non Edificandi", con una longitud de 1.281,12 metros y un ancho de cuarenta y seis metros, que contempla el Plano de Mensura N° 209.001 que se adjunta como ANEXO I de la presente, y que afecta a los lotes N° 5, 6, 7, 8, 9 y 10, se destinarán treinta y cuatro metros de ancho a espacio verde público a incluirse en el DUP1 - Distrito Urbanización Parque 1, y doce metros de ancho a calle pública la cual será donada de acuerdo al avance de cada loteo particular". ARTÍCULO 2°: Remítase copia del presente Proyecto de Ordenanza al Concejo Municipal para su consideración". Finalizada su lectura, pide la palabra el Concejal **Juan Ignacio Astor** (Ahora Sunchales): "Gracias. En el Artículo 1°) de la Ordenanza N° 3110 que fue aprobada por el Concejo Municipal el año pasado, estableció que la superficie comprendida por la afectación de calle, Área Non Edificandi, en latín significa área de no edificación, tendría una longitud de 1281 metros y un ancho de 46 metros. Siendo esos 46 metros destinados a espacio verde a incluirse en el Distrito de Urbanización Parque, un número 1. Esto de acuerdo a la Ordenanza que reglamenta la zonificación y usos de suelo 1294. O sea, esta clasificación de urbanización parque tiene una nomenclatura en esta Ordenanza que acabo de mencionar. La Ordenanza N° 3110, que es la Ordenanza que propone ahora el Ejecutivo modificar, en su momento en realidad se hace en el marco de un Proyecto de urbanización y que, como toda urbanización, es necesario que algunos terrenos del área, tienen que pasar a dominio público, obviamente porque todo sector del área urbana necesita calles para comunicarse, necesita parques, necesita zonas de espacio verde. Y es por eso que también nos tenemos que remitir a una Ordenanza muy importante que tiene la ciudad, que es la N° 1933 y sus modificatorias, que es la que regula los procedimientos administrativos de urbanización y los requisitos de urbanizaciones. La misma dice que es necesario afectar el dominio público determinada superficie de terreno para calles, parques, plazas, acorde a exigencias técnicas que se consideraran adecuadas para cada solicitud en específico. Esto haciendo una lectura e interpretación de la norma y de los proyectos presentados por los particulares. La Ordenanza original N° 3110 efectuó entonces en el marco del Proyecto de urbanización que conocimos como SunchaLOTE,**

el cual recae sobre un terreno de propiedad de Mirta y Silvia Viotti, que está detallado en el Plano de Mensura, que se acompaña en el Expte. Esta urbanización y la donación de estos terrenos y de la afectación de calle o Área Non Edificandi recayó sobre los lotes 5, 6, 7, 8, 9 y 10 del terreno original, según menciona en el plano de mensura. Al realizarse esta afectación, por esta Ordenanza no se contempló un pequeño detalle, pero obviamente no menor para nada, que es la necesidad de calle pública, que debe incluirse en la urbanización colindante, correspondiente obviamente al Plan Municipal de Urbanización de SunchaLOTE. Esto, si recuerdan bien lo que dije al principio, teníamos un Área Non Edificandi de 1281 metros de ancho y 46 metros, pero 46 metros que son de espacio verde exclusivamente. El problema está en que no se detalló cuánto corresponde de calle. Entonces, los 46 metros de ancho de superficie, 12 deben ser destinados a calle pública y los restantes, 34, deben destinarse a espacio verde público. Algo similar y por idénticos motivos ocurrió también con la Ordenanza N° 3128/2023, que refiere a un terreno colindante, junto al que estamos mencionando, propiedad de los vecinos Lattanzi, Lamberti, Albertengo y Socin, que se había calculado erróneamente los metros de superficie a ser donado para afectarse al dominio público y ello fue corregido también por este equipo de Concejales por Ordenanza N° 3179/2024, en mayo de este mismo año. En consecuencia entonces, va a resultar necesario proceder a la modificación del texto de la Ordenanza N° 3110/2023 estableciendo entonces 34 metros de espacio verde y no 46 como en la redacción original, aclarando entonces que de haber una adicional a la anterior, destinando 12 metros para la calle pública. Esta cuestión lógicamente será deliberada en Comisión con los Bloques. Muchas gracias". Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): "Bien pasa a Comisión este Expte." **Expte. N°: 2529 DEM. Tipo: Ordenanza. Autoría: Departamento Ejecutivo Municipal. PROYECTO DE ORDENANZA: "ARTÍCULO 1º: ALCANCES DE UN LLAMADO A CONCURSO: El llamado a concurso se realizará en primera instancia de manera interna (para todas las personas trabajadoras en planta permanente, así como contratados y transitorios que se desempeñan en la Municipalidad). Sólo si el concurso interno queda desierto se procederá al llamado a un concurso abierto. En ningún caso podrá presentarse a concursos personal de Gabinete. Todo ingreso deberá ajustarse estrictamente a las necesidades del servicio y a la capacidad presupuestaria disponible. ARTÍCULO 2º: ETAPAS: Las etapas que debe cumplir todo concurso tanto interno como externo son las siguientes: 1- Evaluación de Antecedentes. 2- Evaluación Técnica. 3- Entrevista Personal. 4- Evaluación Psicotécnica. Sólo para categorías mayores a la 19 y cuando se fundamente su realización en virtud de la naturaleza de las funciones del cargo a concursar, y en caso de que las mismas involucren tener personas bajo su cargo. ARTÍCULO 2º BIS: DETERMINACIÓN DE FUNCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD: La Secretaría de Gobierno o la que la reemplazare, el Área de Discapacidad de la Municipalidad de Sunchales y un/a profesional en Terapia Ocupacional determinarán qué tipo de actividad laboral o profesional puede desempeñar la persona con discapacidad. Esta información será considerada para las futuras convocatorias. ARTÍCULO 3º: MECANISMO LEGAL PARA EL LLAMADO A CONCURSO: Todo llamado a concurso debe realizarse por decreto del Intendente en el que consten los siguientes contenidos: a) Organismo al que corresponde el cargo o cargos a cubrir, con indicación expresa del alcance de**

llamado del concurso. b) Misiones y Funciones del puesto a cubrir establecidas por la estructura orgánico funcional vigente, determinando su categoría, agrupamiento y el perfil solicitado. c) Las etapas del concurso, fecha, lugar y hora a partir de la cual se llevará a cabo la evaluación de antecedentes, aclarando que las etapas subsiguientes se realizarán en fecha, lugar y hora a determinar por los integrantes del Jurado. La realización de cada etapa no puede exceder los 10 días hábiles de finalizada la evaluación de la etapa anterior. d) El procedimiento de inscripción y las condiciones generales y particulares exigibles. e) Las etapas de evaluación y la ponderación relativa correspondiente, para la determinación del orden de mérito, según la categoría a concursar. f) La conformación del Jurado. g) La previsión presupuestaria de los puestos y pases a planta objeto de la convocatoria. h) Un análisis de la necesidad del servicio para el cargo a cubrir, asegurando que la incorporación se justifica y se ajusta a la capacidad presupuestaria. **ARTÍCULO 4º: CONFORMACIÓN DEL JURADO O JUNTA EVALUADORA:** El jurado será conformado por 1 persona de Gabinete de la Subsecretaría de Gobierno, 1 personal de gabinete del área en que se concursan los cargos, 1 persona de planta permanente con conocimientos en el perfil solicitado, 1 persona del sindicato municipal. En caso de empate en las decisiones a tomar, la persona de la Subsecretaría de Gobierno tendrá doble voto. **ARTÍCULO 5º: REQUISITOS GENERALES QUE DEBEN CUMPLIMENTAR POSTULANTES:** Todas las personas postulantes a un concurso deberán cumplimentar lo dispuesto en la Ley Provincial N° 9286. Deberán indagarse especialmente los aspectos relacionados a las posibilidades de acceso a la jubilación del agente que pasa a planta, considerando la edad y los aportes previsionales previos. Asimismo, será exigible para el ingreso a la Administración Pública el certificado negativo del Registro de Deudores Alimentarios Morosos. **ARTÍCULO 6º: POSIBILIDADES DE INVALIDACIÓN DE POSTULACIÓN:** La falta de documentación debidamente certificada, que acredite la posesión de los requisitos exigidos con carácter excluyente en la convocatoria para la inscripción, invalidará la presentación al concurso. Toda inscripción deberá ir acompañada por la correspondiente Certificación de Servicios y antigüedad, expedida por la Subdirección de Personal. **ARTÍCULO 7º: PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA Y COMUNICACIÓN A POSTULANTES:** Toda convocatoria se publica en el Boletín Oficial de la Provincia conforme Ley N° 9.286 Anexo B Art. 87º). La convocatoria abierta deberá publicarse en la página web, redes oficiales y enviarse por mail a los correos registrados de empleados de planta, contratados y transitorios. Dicha publicación deberá realizarse con 20 días hábiles de anticipación. **ARTÍCULO 8º: PONDERACIÓN DE CADA ETAPA DEL CONCURSO:** La evaluación de cada etapa se realiza del 0 al 100. 1- EVALUACIÓN DE ANTECEDENTES: Tiene por objetivo evaluar las competencias del postulante relacionadas a su experiencia laboral así como la educación y capacitación. Para concurso interno.

Puntaje total		Componente	Puntajes máximos
40	Estudios y capacitación (afín a la temática)	Educación Formal	25
		Capacitaciones	20
60	Experiencia laboral	Dentro de la unidad jurisdiccional	20
		Dentro de la Municipalidad	15

		Otros antecedentes laborales afines a la temática	10
		Antigüedad	5
		Docentes e investigación	5

Para concursos abiertos:

Puntaje total		Componente	Puntajes máximos
50	Estudios y capacitación (afín a la temática)	Educación Formal	30
		Capacitaciones	20
50	Experiencia laboral	En temas vinculados a perfil del puesto	35
		En temas no vinculados	5
		Docentes e investigación	10

La numeración asignada a cada componente se realizará por mayoría simple. 2- **EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS TÉCNICAS:** El objetivo de esta etapa es conocer si los postulantes pueden aplicar sus conocimientos, habilidades y formación a situaciones concretas según los requerimientos típicos del puesto. El cuestionario se conformará con una antelación máxima de 1 (una) hora previa a la realización de la evaluación, y se integrará con las preguntas aportadas por los miembros del Jurado, teniendo como base los requerimientos establecidos en el perfil del puesto. Cuando se presentará más de un postulante, las evaluaciones escritas deberán ser anónimas, mediante la utilización de claves convencionales de identificación que permitan identificar a cada uno de los postulantes sólo después de su evaluación. Los aspirantes que se hubieran identificado en los exámenes escritos serán excluidos del proceso de concurso. **ARTÍCULO 9º: ENTREVISTA PERSONAL:** Se orienta a profundizar el conocimiento de los candidatos en torno a su experiencia, comportamientos, características de personalidad si así se requiriese y motivación. Cada uno de los miembros del Jurado del Concurso asignará los puntajes estimados a cada postulante, obteniéndose el puntaje final en esta etapa, mediante el promedio resultante. **ARTÍCULO 10º: EVALUACIÓN PSICOTÉCNICA:** Estará a cargo de profesionales de la psicología. En esta etapa se analizarán las aptitudes y actitudes del postulante para el cargo que se concursa, mediante la utilización de herramientas psicométricas, que permitirán tener mayor conocimiento sobre las capacidades cognitivas y relacionales del concursante, en relación a las exigencias del puesto específico que se concursa y al ámbito en que deberá prestar sus servicios. El resultado de estos exámenes tendrá carácter reservado. Cada postulante, cuando así lo solicite, podrá conocer los resultados que le conciernan personalmente. **ARTÍCULO 11º: COMUNICACIONES A POSTULANTES:** El resultado de cada etapa debe publicarse en la Web oficial, junto con el listado de los aspirantes que superaron y los que no superaron la presente etapa, y se notificará a cada interesado vía e-mail. Dentro de los tres (3) días de practicada dicha notificación, los aspirantes podrán solicitar aclaratoria tendiente a suplir eventuales omisiones, corregir errores materiales o aclarar conceptos. **ARTÍCULO 12º: MÍNIMO DE CALIFICACIÓN PARA PASAR DE ETAPA:** En los Concursos internos de todas las categorías, los postulantes deberán obtener un mínimo de 60 puntos en esta etapa evaluatoria, para poder acceder a las etapas siguientes. Los participantes de concursos abiertos sólo pasarán a la etapa

siguiente, si hubieren obtenido un mínimo de 70 puntos en esta instancia. **ARTÍCULO 13º: CONSTRUCCIÓN DEL ORDEN DE MÉRITOS:** El Jurado tendrá un plazo de diez (10) días hábiles computados a partir de la última Etapa evaluatoria que corresponda a cada convocatoria, para elaborar el Orden de Méritos. En esta fase, se deberá calcular el puntaje bruto ponderado de cada Etapa. Para ello se sumarán los puntajes brutos ponderados y se obtendrá el puntaje global ponderado. Con este puntaje global se realizará el Orden de Mérito. El Orden de Mérito se confeccionará con los puntajes globales ponderados cuyo valor sea igual o mayor a 60 puntos. En el caso de que ninguno de los concursantes alcance este puntaje, el concurso se declarará desierto, debiendo procederse a convocar a concurso interno interjurisdiccional si así correspondiese o a concurso abierto. **ARTÍCULO 14º: DICTAMEN DEL JURADO:** El dictamen del Jurado debe contener como mínimo: 1. Nómina de Inscriptos: Indicando el puntaje obtenido en cada una de las etapas. 2. Puntaje Global Ponderado. 3. Presentaciones descalificadas por improcedentes indicando la causa. 4. La nómina confeccionada por el orden de méritos. 5. Toda la información que el jurado considere necesaria incluir. **ARTÍCULO 15º: UTILIZACIÓN ORDEN DE MÉRITOS:** Hasta los veinticuatro (24) meses de formalizada la designación o promoción del personal permanente, las bajas que se produzcan en el cargo concursado o la no presentación del postulante elegido, podrán ser cubiertas por los que sigan en el orden de mérito asignado por el Jurado en los concursos. **ARTÍCULO 16º: CAPACITACIÓN OBLIGATORIA PARA MIEMBROS DEL JURADO:** Todos los miembros del jurado deberán participar en una capacitación obligatoria sobre procesos de selección, igualdad de oportunidades y normativas vigentes antes de iniciar su labor como jurado. Esta capacitación será proporcionada por la Municipalidad y deberá ser actualizada anualmente. **ARTÍCULO 17º: INFORME ANUAL DE RESULTADOS DE CONCURSOS:** El Departamento Ejecutivo Municipal deberá publicar un informe anual que detalle los resultados de todos los concursos realizados, incluyendo estadísticas sobre la participación y el éxito de postulantes internos y externos. Este informe será accesible al público a través de la página web oficial de la Municipalidad. **ARTÍCULO 18º: EVALUACIÓN CONTINUA DE LOS PROCESOS:** Cada dos (2) años, el Departamento Ejecutivo Municipal realizará una revisión exhaustiva de los procesos de selección para evaluar su eficacia y alineación con las mejores prácticas. Los resultados de esta revisión se utilizarán para realizar las mejoras necesarias en el proceso de selección”. Finalizada su lectura, pide la palabra la Concejala **Brenda Torriri** (Ahora Sunchales): “Gracias. Este Proyecto de Ordenanza, surge luego de un amplio análisis de diferentes normativas, de las que podemos mencionar la Ley Orgánica de Municipalidades de la provincia, el Estatuto del Empleado Municipal, el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, la Ordenanza N° 2116 del año 2011 referida a los cargos a ocupar para las personas con discapacidad, el informe de la Comisión de Revisión de Pases a Planta creada por Decreto, entre otras. Esta Comisión de Revisión fue creada a través de un Decreto, como mencioné anteriormente, el Decreto N° 3352 del año 2024, destinado a la revisión de los actos administrativos y de los contratos que se dieron posteriores al 10 de diciembre del año 2022, que dispone designaciones de personal permanente, contratados, pases a planta permanente y prestaciones de servicios. Los actos administrativos que involucran estos pasos a planta, además de ser analizados en el marco de pautas temporales y medidas impuestas por el régimen de

responsabilidad fiscal y de la normativa vigente, han sido analizados exhaustivamente en relación a su ejecución conforme a derecho y a la posible existencia de vicios de legitimidad de sus elementos esenciales. Producto de esta revisión, fue que se detectaron prácticas de incorporación que, aunque se ajusta la normativa, no cumplen con los objetivos de eficacia y eficiencia en el proceso de selección, ni con los requerimientos de igualdad, mérito e imparcialidad necesarios para una administración pública profesional. Con este Proyecto, lo que se busca es tratar de garantizar una difusión efectiva para que las convocatorias para diferentes puestos de trabajo sean conocidas por todos los candidatos potenciales para ocupar estos puestos. Tenemos que tener presente que la evaluación a los candidatos en el marco de una administración pública profesional y eficaz debe ser con metodologías que permitan verificar que el perfil de competencias de cada aspirante se corresponda con los requerimientos del puesto y con una Junta Examinadora calificada para poder arribar a la conclusión acertada. Y resulta esencial también incorporar principios rectores de un sistema de función pública que inspire buenas prácticas en la gestión del empleo. El Proyecto de Ordenanza cuenta con veintiocho artículos que estaremos analizando con el resto de los Ediles en trabajo en Comisión, teniendo como objetivo principal la creación de una administración profesional que preserve en su funcionamiento la independencia e imparcialidad de la política y desarrolle el máximo valor del capital humano disponibles por el gobierno para poder asegurar la calidad de los servicios públicos prestados. Entendemos que es necesario y primordial trabajar en la creación de una nueva normativa que regule los procesos de concurso y de selección de personal para asegurar el cumplimiento de los distintos principios democráticos que protegen eficazmente la profesionalidad y la imparcialidad de los órganos que gestionan y resuelven estos procedimientos. Bueno, sin más que agregar a la exposición, este Proyecto va a pasar a la Comisión”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Bien Concejal Torriri gracias. Pasa a Comisión”. **Expte. Nº: 2530 DEM. Tipo: Ordenanza. Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **PROYECTO DE ORDENANZA: “ARTÍCULO 1º: OBJETO.** La presente tiene por objeto la regulación integral de ferias en la ciudad de Sunchales. **ARTÍCULO 2º: FERIA. CONCEPTO.** Se considera Feria al conjunto de 2 o más personas que se agrupan con el fin de comercializar simultáneamente, bienes y servicios en un espacio común de dominio público o privado, cerrado o al aire libre, debidamente autorizados. Las mismas apuntan a promover la comercialización, la recreación y desarrollo cultural, en un marco de autonomía, compromiso, participación y cooperación entre feriantes así como de corresponsabilidad con el estado municipal. **ARTÍCULO 3º: CLASIFICACIONES.** Las Ferias pueden ser: -Eventuales. -Permanentes, que a su vez se clasifican en: **a)** Fijas: con días, horarios y lugar preestablecidos. **b)** Itinerantes: con días, lugar y horarios móviles. **ARTÍCULO 4º: RUBROS COMERCIALES.** Pueden comercializarse: **a)** Artesanías: Productos fruto de la actividad manual y en la que la intervención personal del feriante es un factor decisivo, supervisando y controlando la totalidad del proceso de producción, y que da como resultado la obtención de un producto final individualizado, no susceptible de una producción industrial totalmente mecanizada o en grandes series. **b)** Productos de la Economía Social y Solidaria: realizados por emprendedores en base a relaciones de reciprocidad, cooperación y solidaridad, la no explotación del trabajo infantil, la

equidad de género, inclusión, participación, compromiso con la comunidad, respeto por la diversidad cultural, el cuidado del medio ambiente, la reducción de la intermediación para el logro de un precio justo, producción, circulación y consumo responsable, y el desarrollo de las finanzas solidarias. Sus productos pueden ser productos de huerta, vivero y sus derivados u otros que la Municipalidad disponga a través de sus programas y talleres de la Economía Social y Solidaria. **c)** Bienes culturales y artísticos: realizados por emprendedores culturales participantes de la incubadora de emprendimientos culturales de la Municipalidad. Son aquellos bienes y servicios que representan expresiones tangibles o intangibles producto de la creatividad humana y que reúnen las cualidades de originalidad y valor estético, histórico o intelectual. **d)** Objetos antiguos. Son objetos producidos en otros momentos históricos y que se conservan en buenas condiciones. **e)** Prendas de vestir de segunda mano. Prendas de vestir que se compran tras haber sido utilizadas por una o más personas. **f)** Prendas customizadas. Reinención de prendas con ropa de segunda mano. **g)** Libros usados. Libros que se compran tras haber sido utilizados por una o más personas. **ARTÍCULO 5º: TIPOS DE FERIA.** Las ferias reguladas por esta Ordenanza pueden ser públicas, privadas o autogestivas. **a)** Ferias Públicas: organizadas por la Municipalidad u otro ente gubernamental de otro nivel estatal. **b)** Ferias Privadas: organizadas por una persona física o jurídica previa solicitud de autorización del gobierno Municipal, formalizada a través de acta acuerdo. **c)** Ferias Autogestivas: llevadas adelante por feriantes registrados organizados en forma autogestiva en un espacio delimitado y autorizado por la Municipalidad. **ARTÍCULO 6º: REQUISITOS DE UNA FERIA.** Todas las ferias de más de 10 feriantes organizadas en espacios públicos deben tener: **a)** puestos móviles, considerándose a los mismos a las instalaciones ajustadas a medidas y características reglamentadas por el Ejecutivo Municipal que colocadas en el espacio del dominio público Municipal puedan ser fácilmente armadas y desarmadas. **b)** baños químicos, tanto para feriantes como para personas que asistan a las mismas. **c)** provisión de agua para feriantes. **d)** conexión eléctrica segura. **e)** Recipiente para residuos con tapa y bolsa. En caso de ferias privadas y autogestivas, los requisitos son responsabilidad de la persona humana o jurídica organizadora o grupo de feriantes que solicitan autorización y sus gastos corren por cuenta de la misma. **ARTÍCULO 7º: UBICACIONES.** Los lugares permitidos para el desarrollo de ferias privadas o autogestionadas en espacios públicos se limitan taxativamente al siguiente listado: - Predio del Ferrocarril. - Vecinales. - Parque de los Encuentros. - Jardines Casa Steigleder. - Plazas barriales. La Municipalidad se reserva el derecho de uso de la Plaza Libertad y la peatonalización de calles para ferias públicas. **ARTÍCULO 8º: PROHIBICIÓN.** No pueden ser ocupados por puestos de feria espacios públicos ni mobiliarios públicos para el descanso de feriantes o público que asiste a la feria. **ARTÍCULO 9º: ALIMENTOS.** Aquellos puestos dedicados a la venta de panificados, conservas y afines, deben mantener y exhibir los productos en envases higiénicos y cerrados. Asimismo, los feriantes deben realizar periódicamente cursos de manipulación de alimentos provistos por el Municipio en forma gratuita y sin cupo de limitación, que serán requisito previo para el carnet habilitante. **ARTÍCULO 10º: REGISTRACIÓN.** Las personas feriantes deben ser mayores de edad y estar inscriptas en un Registro de Feriantes, organizado por rubros, debiendo los interesados informar obligatoriamente cada modificación que al respecto se produzca. Con relación a los productos

alimenticios, sólo pueden inscribirse en el Registro aquellos que cuenten con la autorización municipal correspondiente. **ARTÍCULO 11º: CREDENCIAL DE FERIAnte.** Otórguese a cada Feriante una credencial habilitante, en la que consten sus datos personales, su número de inscripción ante el Registro y una breve enumeración de las actividades que realiza. Dicha credencial tiene una vigencia anual contada a partir de la fecha de su otorgamiento, la cual debe constar al pie de la misma y su costo será el establecido en la Ordenanza Tributaria Vigente. **ARTÍCULO 12º: FERIAS PRIVADAS.** Dispónese que la autorización de las ferias privadas o autogestivas, ya sea en espacios públicos o privados, se encuentran sujetas al trámite de habilitación expedido por la Municipalidad. En el caso de desarrollarse en espacios privados, los locales deben contar con la habilitación municipal respectiva de acuerdo al Artículo 5º) de la Ordenanza N° 2431/2014. **ARTÍCULO 13º: FERIANTES DE OTRAS LOCALIDADES.** Las personas feriantes de otras localidades interesadas en exponer sus productos en la ciudad podrán gestionar la solicitud y habilitación pertinentes ante la Municipalidad en las mismas condiciones que las personas feriantes locales, en el caso de ferias privadas y autogestivas. En las ferias públicas, organizadas por la Municipalidad, tendrá prioridad la participación de feriantes locales. **ARTÍCULO 14º: OBLIGACIONES DEL FERIAnte.** Las personas feriantes tienen las siguientes obligaciones: **a)** Cumplimentar una capacitación provista por la Municipalidad en la que se impartirán conocimientos generales sobre normativas locales y temáticas referidas al buen funcionamiento de las ferias. **b)** Cumplir estrictamente el reglamento, referido al ordenamiento, funcionamiento y aspecto higiénico-sanitario de las ferias. **c)** Comercializar sólo los productos autorizados (según carnet habilitante), no pudiendo cambiar de rubro sin nueva inscripción. **d)** Ingresar a la feria con una anticipación máxima de dos horas (2) a la fijada para la instalación de la misma, ubicándose en el puesto o espacio asignado. Los vehículos para el transporte de mercadería una vez descargados no podrán permanecer estacionados ni detenidos sobre la calle, ni en el predio donde se realiza la feria, siendo su cuidado responsabilidad del propietario. **e)** Los puestos feriales no podrán obstaculizar el tránsito vehicular, debiendo garantizar la debida circulación peatonal y la seguridad ciudadana. **f)** Al finalizar el horario de la feria, el o la feriante deberá desarmar su puesto, dejando el espacio en perfectas condiciones de higiene. **g)** Cumplir con la presente Ordenanza como también con todas las concordantes del ordenamiento municipal, provincial y nacional en lo referido a las condiciones de higiene y sanitarias. **ARTÍCULO 15º: FALTAS.** Serán consideradas faltas graves pasibles de sanción, las siguientes: **a)** Asistir al puesto en estado de ebriedad o bajo los efectos de estupefacientes. **b)** No observar la higiene personal o del puesto. **c)** Alteración de los productos respecto de pesos y medidas. **d)** Comercializar productos no autorizados por la Municipalidad tales como los entregados por el Estado a través de sus programas sociales ni aquellos que estén no aptos para el consumo. **e)** Venta de animales. **f)** Comercialización de fármacos. **g)** Comercialización de productos que no sean elaborados por los propios feriantes y/o trabajadores manuales inscriptos. **h)** No respetar los horarios establecidos lo que incluye el armado del puesto fuera de los horarios establecidos o ausencia injustificada. **i)** Comportamiento que afecte el normal funcionamiento de la feria. **j)** Ejercer violencia contra otros u otras feriantes o contra el público en general. **k)** Ejercer violencia de género. **l)** Toda contravención al ordenamiento normativo municipal y/o provincial en el

ejercicio de la actividad como feriante, facultando al Juzgado de Faltas a la inhabilitación temporal o permanente del autor de la falta. **m)** Una imputación penal, cuya pena expectativa sea de 3 años o más. La falta grave permanecerá vigente durante el proceso en trámite. Si el feriante imputado fuera absuelto o finalice el proceso sin condena, todo efecto de la falta grave finalizará. Si fuere condenado, las sanciones aplicadas por esta falta continuarán hasta la fecha de cumplimiento de la condena. **n)** La venta y/o transferencia del puesto ferial. En caso de que esto ocurra, tanto el vendedor como quien quiera comprarlo perderán su lugar.

ARTÍCULO 16º: TIPOS DE SANCIONES. Las sanciones a las personas feriantes dependerán de la reiteración de las faltas cometidas y de la gravedad de las mismas. Las sanciones serán: **a)** Llamados de atención. **b)** Suspensión en la feria. **c)** Cobro de multas. **d)** Las previstas en la normativa municipal y otros ordenamientos normativos con jerarquía superior.

ARTÍCULO 17º: MULTA. En aquellos casos en que el expositor no cuente con la debida autorización municipal se procederá al cobro de multas, cuyos montos serán de 30 a 500 UF (1UF=1 lt. Nafta súper) por stand, pudiéndose llegar a la suspensión por el lapso de 1 año de la credencial habilitante. Las multas serán impuestas por el Juzgado de Faltas, teniendo en cuenta los antecedentes del infractor y demás circunstancias del caso.

ARTÍCULO 18º: En el caso de las ferias privadas, la persona física o jurídica responsable de la misma es solidariamente responsable del cumplimiento de las obligaciones de las personas feriantes previstas en el Artículo 13º). Pueden ser pasible de multas en simultáneo con el feriante infractor. Los montos de las mismas serán de 100 a 1000 UF (1UF=1 lt. Nafta súper) pudiéndose llegar a la suspensión por el lapso de 1 año.

ARTÍCULO 19º: FERIAS PÚBLICAS. El municipio debe encargarse del armado y desarme del escenario y de las estructuras de los stands en el caso de las ferias públicas.

ARTÍCULO 20º: STANDS. ATENCIÓN. Establécese que cada stand deberá ser atendido por la persona feriante acreditada, quién podrá estar acompañado o ser suplantado durante breves períodos por otras personas.

ARTÍCULO 21º: AUTORIDAD DE APLICACIÓN. Establécese a la Subsecretaría de Producción o la que eventualmente la reemplace como autoridad de aplicación de la presente. La misma, tendrá como funciones la coordinación con la Subsecretaría de Educación y Cultura y la Subsecretaría de Economía Social y Solidaria para la autorización de ferias así como la puesta en marcha de ferias públicas, establecer protocolos de actuación, encauzar los procedimientos administrativos necesarios, la solución de los conflictos, atención de necesidades y/o de cualquier otro imprevisto que surja, controlar el estricto cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente.

ARTÍCULO 22º: DEROGACIÓN. Derógase la Ordenanza Nº 2000 del 2010.

ARTÍCULO 23º: INCORPORACIÓN A LA NORMA DE NOCTURNIDAD. Modifícase el Artículo 3º) inciso b) de la Ordenanza Nº 2431/2014 el que queda redactado de la siguiente manera: “b-) Locales sin Actividad Bailable: -Restaurantes, Pizzerías, Choperías, Parrilladas. Bares con difusión musical y/o números en vivo: Son aquellos locales con difusión musical por medios electrónicos y/o números en vivo y/o representaciones de tipo teatral o literaria sin actividad bailable. -Espectáculos Masivos en espacios públicos o privados: Son aquellos espectáculos deportivos y/o musicales y/o culturales programados para asistencia masiva de público, en locales cerrados o al aire libre. Entendiéndose por tal aquellos espectáculos preparados para recibir una afluencia de público superior a quinientas (500) personas. Modalidad: Cuando se trate

de un espectáculo cultural masivo, deberán contar con escenario y camarín para ambos sexos. La documentación requerida deberá presentarse por ante la autoridad de aplicación con diez (10) días de antelación a la realización del evento y las estructuras y demás condiciones de funcionamiento, serán verificadas con una anticipación de veinticuatro (24) horas de la realización del espectáculo, todo ello bajo apercibimiento de rechazo de la solicitud sin más trámite. Sólo podrán ser habilitados en predios autorizados previamente por la autoridad competente. - Ferias: conjunto de 2 o más personas que se agrupan con el fin de comercializar simultáneamente, bienes y servicios en un espacio común de dominio público o privado, cerrado o al aire libre y que apuntan a promover la comercialización, la recreación y desarrollo cultural, en un marco de autonomía, compromiso, participación y cooperación entre feriantes así como de corresponsabilidad con el estado municipal”. **ARTÍCULO 24º: HORARIOS DE FERIAS.** Modifícase el Artículo 6º) de la Ordenanza N° 2431/2014 el que queda redactado de la siguiente manera: “Art. 6º) DEL HORARIO DE CESE DE ACTIVIDAD. - Locales con actividadailable: Discotecas, Salones de Fiestas, Cantinas, y Actividadesailables en asociaciones civiles sin fines de lucro: Estos locales deberán cesar en sus actividades los días lunes a viernes a las 00:00 hs., los días sábados a las 04:00 hs. y los días domingos y feriados a las 05:30 hs de esos mismos días. - Locales sin actividadailable: Restaurantes, Pizzerías, Choperías, Parrilladas y Bares con difusión musical y/o números en vivo: Estos locales deberán cesar en sus actividades los días lunes a viernes a las 03:00 hs. y los días sábados, domingos y feriados a las 05:30 hs. de esos mismos días. Sin perjuicio de ello, la actividad de difusión musical por medios electrónicos o espectáculos en vivo solo podrá desarrollarse, los días lunes a viernes hasta las 00:00 hs., los días sábados hasta las 02:00 hs., y los días domingos y feriados hasta las 04:00 hs., a excepción de que aquella no trascienda al exterior de la superficie cubierta de los establecimientos mencionados. - De no existir difusión sonora, ya sea locución, música o espectáculos en vivo, no se impondrá horario de cese. - Salas de Cine o Teatro, Salones de entretenimiento y Salones de Fiestas Infantiles: Estos locales deberán cesar en sus actividades los días lunes a viernes a las 01:00 hs. y los días sábados, domingos y feriados a las 02:00 hs. de esos mismos días. - Circos y Parques de Diversiones: Estos locales deberán cesar en sus actividades los días lunes a viernes a las 01:00 hs. y los días sábados, domingos y feriados a las 02:00 hs. de esos mismos días. - Espectáculos masivos excepcionales en espacios públicos y/o privados: En estos supuestos, el horario de inicio y finalización del espectáculo se establecerá en cada caso en particular, por la autoridad de aplicación de la presente, considerando la índole del espectáculo y el tipo de establecimiento en el que se lleve a cabo. - Ferias: los horarios de apertura y cierre se establecerán junto con la habilitación de la misma. - En todos los supuestos, vencido el horario de cierre enunciado, los locales tendrán una tolerancia máxima de 30 (treinta) minutos para el cese de la actividad, entendiéndose este período de tiempo a los fines de proceder a la desconcentración del público sin difusión alguna de música u otra semejante ni expendio de bebidas alcohólicas”. **ARTÍCULO 25º: FACTOR DE OCUPACIÓN.** Modifícase el inciso c del Artículo 8º) de la Ordenanza N° 2431/2014, el que queda redactado de la siguiente forma: “C-) Locales sin actividadailable: Restaurantes, Pizzerías, Choperías, Parrilladas, Peñas y Bares con difusión musical y/o números en vivo: El factor de ocupación para los rubros restaurantes, pizzerías, choperías y parrilladas

será de una persona por cada metro cuadrado (1 p/ 1 m²) de la superficie útil. Para el rubro bar, el factor de ocupación se calculará dividiendo la superficie útil por 3.60 metros, lo que determina la cantidad de mesas y multiplicando cada una por cuatro asistentes (s.u.x3,60/4). Espectáculos masivos excepcionales en espacios públicos y/o privados: El factor de ocupación para estos eventos se calculará conforme la índole del evento a realizar y el establecimiento en el que se lleve a cabo, en cada caso concreto. En todos los casos, deberán adecuarse las salidas de emergencia y sanitarios para uso del público a la cantidad máxima autorizada de asistentes. Salas de Cine o Teatro y Circos: El factor de ocupación para estos eventos y establecimientos será de dos personas por cada tres metros cuadrados (m²) de la superficie útil. Salones de Entretenimiento y Salones de Fiestas Infantiles: El factor de ocupación para estos locales será de tres personas cada dos metros cuadrados de la superficie útil. Ferias: El factor de ocupación para estos eventos se calculará conforme al establecimiento en el que se lleve a cabo, en cada caso concreto". **ARTÍCULO 26º:** Remítase copia del presente Proyecto de Ordenanza al Concejo Municipal para su consideración". Finalizada la lectura, pide la palabra el Concejal **Juan Ignacio Astor** (Ahora Sunchales): "Muchas gracias. Las ferias de artesanos son una costumbre muy arraigada en la ciudad de Sunchales, algo que el vecino generalmente disfruta y aprovecha, y a la par es una oportunidad para emprendedores y creadores de exhibir sus productos artesanales. La ciudad no cuenta hasta el momento con una Ordenanza que regule las normas y procedimientos para el funcionamiento integral de las ferias en los espacios públicos, ya que si bien hasta la actualidad la habilitación de las mismas se regula por una Ordenanza que es la N° 2000 del año 2010, esta Ordenanza solo contempla a las ferias de artesanos, dejando fuera otro tipo de ferias como las que son públicas, como las que son autogestivas, como también algunas ferias que es necesario distinguir las ferias de comerciantes o de intercambio de productos con las de ferias de artesanos. Entre otros detalles que me parece que es mejor complementar o que tenga un nuevo marco legal mucho más integral. Tampoco se determina en la normativa que mencioné, la N° 2000, los espacios públicos que son pasibles de ser utilizados para la realización de ferias, ni tampoco las obligaciones de quienes son organizadores de las ferias. Es intención entonces de este Ejecutivo establecer los tipos de ferias que se habilitarán, así como formas y modalidades. Incorporar además los rubros que son posibles de ser comercializados, establecer también qué espacios públicos pueden desarrollar una feria, determinar obligaciones y normas de conducta de los feriantes, de los organizadores, en el desarrollo de las actividades, así como también incluso penalidades nuevas que van a estar asociadas obviamente a un incumplimiento de lo dispuesto en la presente, entre otras temáticas. Es para destacar que son aproximadamente unos veinticinco artículos, están obviamente organizados y con, creo yo, respecto una forma de redacción muy amigable a la lectura, cada artículo con un pequeño título por artículo. ¿Y es necesario regular entonces por escrito todo lo que mencioné en una Ordenanza? Quiero preguntar y responderme. Pues sí, para desterrar algunas arbitrariedades, garantizar la igualdad de oportunidades y criterios, revitalizar nuevos espacios públicos para la apropiación del vecino con límites racionales, obviamente, establecer claramente deberes, obligaciones y derechos, proteger otros espacios verdes de posibles excesos o usos inadecuados. Es por ello que damos un ingreso entonces al Estado Parlamentario de esta iniciativa, la cual tengo que mencionar también que

ambos Concejales que integramos de Bloque Ahora Sunchales, colaboramos con la redacción activa por meses de este Proyecto y nos encontramos a disposición de nuestros colegas de los restantes Bloques para analizarla detenidamente en Comisión. Muchas gracias”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Bien el Expte. pasa a Comisión. Gracias Concejal Astor”. **Expte. N°: 2531 DEM. Tipo: Ordenanza. Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **PROYECTO DE ORDENANZA: “ARTÍCULO 1º:** Autorícese a desafectar del Patrimonio Municipal los vehículos, maquinarias, herramientas y demás elementos en desuso, enumerados en el Anexo I, que forma parte integrante de la presente. **ARTÍCULO 2º:** Procédase a la venta en subasta pública de los elementos mencionados en el Anexo I de la presente. **ARTÍCULO 3º:** Autorícese al DEM a realizar los actos administrativos pertinentes a los fines del cumplimiento de la presente Ordenanza. **ARTÍCULO 4º:** Desígnese a Martilleros de Sunchales para la realización de dicha subasta. **ARTÍCULO 5º:** Impútese el producido de la subasta a las partidas de Rentas Generales -No Tributarios- Sub Partida: Otros Ingresos. **ARTÍCULO 6º:** Remítase copia del presente Proyecto de Ordenanza al Concejo Municipal para su consideración”. Finalizada su lectura, pide la palabra la Concejala **Brenda Torriri** (Ahora Sunchales): “Gracias. El siguiente Proyecto de Ordenanza refiere a la posibilidad de poder desafectar del patrimonio municipal, distintos vehículos, maquinarias, herramientas y demás elementos en desuso. Ante la gran necesidad de reacondicionar el parque automotor y de maquinarias del municipio, que tanto hemos hablado en este Recinto, mediante el cual se brindan los servicios públicos de toda nuestra ciudad e incluso de la zona rural, y la existencia de diversos vehículos, maquinarias, herramientas que están en desuso en el Corralón Municipal, es que se considera conveniente dar de baja y proceder a la venta por subasta pública de los mismos. Lo producido de dicha subasta, formará parte de los recursos municipales posibilitando de esta manera reacondicionar la maquinaria existente o la adquisición de nuevas unidades para brindar el mejor servicio a todos los sunchalenses. Es por ello, que las unidades reacondionadas o las nuevas adquiridas, brindarán mayor seguridad tanto a los agentes municipales que las operen como a la ciudadanía en general, adaptándose a la normativa vial vigente. Este Proyecto de Ordenanza pasará a la Comisión para ser debatido con el resto de los Concejales. Gracias”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Gracias Concejal Torriri. El Expte. pasa a Comisión”. **8º) Fuera de lista:** Secretaría procede con su lectura: **Expte. N°: 2532 DEM. Tipo: Ordenanza. Autoría:** Departamento Ejecutivo Municipal. **PROYECTO DE ORDENANZA: “ARTÍCULO 1º:** Establécese el valor unitario del metro cuadrado del Lote 6B del Plano de Mensura 243719/2021, partida impuesto inmobiliario N° 08-11-00-060763/0088-2, correspondiente al Distrito de Servicios de Sunchales, en la suma de pesos treinta y siete mil quinientos veintitrés (\$37.523,00), el cual se encuentra conformado por los componentes: precio de referencia, gastos de disponibilidad de terreno y obras de infraestructura. **ARTÍCULO 2º:** Dispónese que con excepción del precio por metro cuadrado establecido en el Artículo 1º) del Anexo II – Reglamento de la Ordenanza N° 2310/2013, esta normativa será de plena aplicación para el proceso de venta del terreno de referencia. **ARTÍCULO 3º:** Incorpórese como Anexo I de la presente, la siguiente documentación: - Constancia del Servicio de Catastro e Información Territorial. -

Tasaciones del inmueble. **ARTÍCULO 4º:** Remítase copia del presente Proyecto de Ordenanza al Concejo Municipal para su consideración”. Finalizada su lectura, pide la palabra la Concejala **Brenda Torriri** (Ahora Sunchales): “Gracias. Mediante la Ordenanza N° 2310 del año 2013, se reglamenta el procedimiento de venta de terrenos ubicados dentro de lo que es el Distrito de Servicios de Sunchales. Luego de haberse llevado adelante los procesos de ventas, se encuentra disponible para su ofrecimiento a aspirantes a ser adjudicatarios un terreno que cuenta con 1.599,20 metros cuadrados. En el Artículo 1º) del Anexo II del Reglamento, establece un valor unitario por metro cuadrado, en el cual el día de fecha ha quedado desactualizado, motivo por el que se impone una actualización de este valor unitario de metro cuadrado de parcela de venta, establecido conforme a la normativa de mención. Analizaremos el Proyecto en trabajo en Comisión con la información brindada por el Servicio de Catastro e Información Territorial y Tasaciones efectuadas por corredores inmobiliarios locales en relación al componente “precio de referencia”. Lo importante a destacar es la posibilidad que se pone a disposición de mucha gente que hoy presta algún tipo de servicios y que no contaba con un lugar específico para ello. Poder adquirir una parcela a tal fin y poder llevar adelante los distintos talleres en ese lugar, considerando además que hoy es una gran necesidad de nuestra ciudad, referida a este tiempo. Gracias”. Toma la palabra la Vicepresidenta Primera del Cuerpo Legislativo, Concejala **Laura Balduino** (Juntos por el Cambio): “Gracias Concejala Torriri. El Expte. pasa a Comisión y sin más puntos por tratar siendo las diez horas ocho minutos de este día primero de agosto damos por finalizada la Sesión del día de la fecha. Muchas gracias”.